INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1138-2024.
FECHA: 30/08/2024

CONTRATISTA: WALTER JULIÁN RODRÍGUEZ MEJÍA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1138-2024

Cuota TRES:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
   - Apoyé la ejecución asistiendo a las sesiones de entrenamiento en el parque longitudinal 72w en el poblado 2, LA TERTULIA, el Parque el Ingenio, lunes y miércoles, martes y jueves, respectivamente.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
   - Brindé apoyo al proceso de vinculación asistiendo a los beneficiarios llenando fichas de inscripción con ellos.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
   - Elaboré y presenté informes, realicé registro fotográfico de las actividades realizadas en el territorio.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
   - Hice mantenimiento a los malacates de dos slacklines que me fueron entregados.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
   - Asistí a todas las capacitaciones agendadas en el programa Vértigo.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
   - Apoyé en las diferentes actividades logísticas y asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y la Recreación.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- No se realizaron actividades de este tipo para este mes.

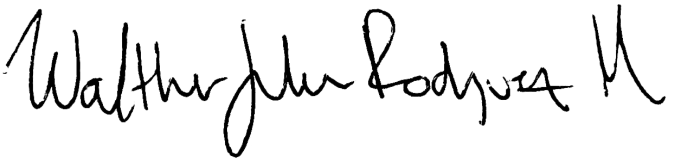
8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé el cumplimiento de las actividades del sistema de gestión de calidad, asistiendo a las capacitaciones programadas para su socialización.

9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Organicé planes de entreno y cronogramas acorde a los parámetros propios del Parkour y Arte De Desplazarse

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1bSD4DhJmIs1O2Ln7aUt1atgTz039jqfV?usp=drive_link



Walter Julián Rodríguez Mejía
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA
CÉDULA
1130625987